|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | MES: | |  | | | | | | | AÑO: | | 20 |
| **A. INFORMACIÓN DEL RECINTO:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | NOMBRE DEL RECINTO: | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | NO. de CUENTA: | | |  |
| **B. ENTRADAS (Cuota Estudiantil Mensual):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Cuota Mensual: | | | $ |  | | |  | **Multiplicado Por** | | | No. de Estudiantes: | | | | |  | | **=** | Total, de Cuotas: | | | | $ |  |
| **C. SALIDAS:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 1. | Ayuda a la Iglesia Local: | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | $ |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |  |  |
|  | 2. | Ayuda al Principal: | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | $ |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |  |  |
|  | 3. | Total, de Ayuda a los Maestros: | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | $ |  | | |  |  |
|  |  | Cantidad de Ayuda: | | | | $ |  | | |  | **Multiplicado Por** | | No. de Maestros: | | | | |  | |  |  | | |  |  |
|  |  |  | | | |  |  | | |  |  | |  | | | | |  | |  |  | | |  |  |
|  | 4. | Ayuda al Secretario-Tesorero: | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | $ |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |  |  |
|  | 5. | Ayuda al Asistente a la Oficina: | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | $ |  | | |  |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |  |  |
|  | 6. | Otras Salidas (Favor de enumerar abajo): | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | $ |  | | |  |  |
|  |  |  | **DESCRIPCIÓN DE SALIDA** | | | | | | | | | | | |  | **CANTIDAD** | | | |  |  | | |  |  |
|  |  | a. |  | | | | | | | | | | | | $ |  | | | | **NOTAS IMPORTANTES SOBRE SALIDAS**  1. Adjunta copias de los recibos por salidas que exceden $ 200.  2. Si es necesario, adjunta una hoja adicional para salidas adicionales. | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  |  | b. |  | | | | | | | | | | | | $ |  | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  |  | c. |  | | | | | | | | | | | | $ |  | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  |  | d. |  | | | | | | | | | | | | $ |  | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | |
|  |  | e. |  | | | | | | | | | | | | $ |  | | | |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | | Total, de Salidas: | | | | $ |  |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  | | | |  |  |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  | Sobrante: | | | $ |  |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |  |  |
|  |  |  | **Cantidad para enviar a la Oficina Distrital (75% del Sobrante):** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $ |  |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  |  | | |  |  |
|  |  |  |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | | **No. de Cheque:** | | | |  | |
| **D. TESORERIA DEL RECINTO:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | 1. | Balance Actual en la Cuenta Corriente: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $ |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | 2. | Balance Actual en la Cuenta de Ahorros: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | $ |  |
|  | **Adjunta copias de las declaraciones mensuales de las cuentas corrientes/de ahorros.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  |  |
|  | Total, de Balance: | | | | $ |  |

**Envíe una copia a la Oficina Distrital, mantenga una copia en los archivos del recinto.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Firma del Principal: |  | Firma del Secretario(a)-Tesorero(a): |  |